**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**Свирьстройского городского поселения**

**Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

\*\*.\*\*.\*\*

О внесении изменений и дополнений в

постановление от 23.12.2016 г. № 165

«Об утверждении порядка предоставления

субсидий в целях возмещения затрат или

недополученных доходов по организации

работы бани (в новой редакции)».

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Свирьстройского городского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области **постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Администрации Свирьстройского городского поселения от 23.12.2016 г. № 165 «Об утверждении порядка предоставления субсидий в целях возмещения затрат или недополученных доходов по организации работы бани (в новой редакции)»:

 1.1. Пункт 3 постановления изложить в новой редакции: «Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

2. Постановление от 18.04.2017г. №67 «О внесении изменений и дополнений в постановление от 23.12.2016 г. № 165 «Об утверждении порядка предоставления субсидий в целях возмещения затрат или недополученных доходов по организации работы бани (в новой редакции)» считать утратившим силу

3.Постановление опубликовать(обнародовать)и разместить на сайте Администрации Свирьстройского городского поселения.

 4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава Администрации А.А.Костин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Свирьстройского городского поселения

Лодейнопольского муниципального района

Ленинградской области

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

(приложение)

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ ИЛИ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ БАНИ.**

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Свирьстройского городского поселения, предусмотренных в целях возмещения затрат или недополученных доходов по организации работы бани (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (далее - получатели субсидий).

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с организацией работы бани для населения г.п. Свирьстрой по тарифам установленных решением Совета депутатов.

4. Субсидии предоставляются претендентам на получение субсидии при условии:

наличия устава, оформленного в соответствии с действующим законодательством;

оказания услуг по организации работы бани, а именно: оказание услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту бани, оказание услуг по организации помывки населения в соответствии с согласованными с Администрацией режимом работы по тарифам, утвержденным решением Совета депутатов Свирьстройского городского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области в полном объеме и в сроки, указанные Администрацией.

5. Претенденты на получение субсидии представляют в Администрацию поселения следующие документы:

5.1. заявление на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии из местного бюджета;

5.2. расчет доходов, расходов и суммы субсидии на очередной год;

5.3. копии учредительных документов, заверенные претендентом на получение субсидии;

5.4. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную претендентом на получение субсидии;

 5.5. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

В случае, если заявитель не представил документы, указанные в подпунктах 5.3. - 5.5. документы запрашиваются в соответствующих государственных органах.

6. Сроки представления заявления на участие в конкурсном отборе на получение субсидии на очередной год, требования к оформлению заявления, время и место его подачи утверждаются нормативным актом Администрации поселения ежегодно и размещаются на официальном сайте Администрации. Заявления, представленные после утвержденного Администрацией срока, не рассматриваются.

7. Претендент на получение субсидии имеет право отозвать заявление, о чем письменно уведомляет Администрацию. Представленные в Администрацию поселения документы и материалы претендентам на получение субсидии не возвращаются.

8. Отбор получателей субсидии осуществляется единой экспертной комиссией, созданной в соответствии с постановлением Администрации поселения.

 Решение единой экспертной комиссии о предоставлении субсидии является основанием для заключения договора между Администрацией поселения и получателем субсидии, в котором предусматривается:

- предмет договора, которым определяется цель предоставления субсидии;

- обязательства сторон, в которых перечисляются условия и сроки предоставления субсидии;

- размер субсидии;

- обязательства по целевому использованию субсидии;

- ответственность за несоблюдение условий договора, предусматривающая возврат в местный бюджет суммы субсидии в случаях ее нецелевого использования в установленные сроки.

9. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов о бюджете на соответствующий финансовый год.

10. Объем субсидии определяется исходя из сметы затрат получателя субсидии и составляет:

- до 80 процентов фактических затрат.

В случае превышения расчетного объема субсидии над бюджетными ассигнованиями, предусмотренными на указанные цели на соответствующий финансовый год, объем субсидии сокращается.

11. Перечисление субсидии осуществляется ежеквартально Комитетом финансов Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области на основании распорядительных заявок на расход, предоставленных Администрацией поселения, на счета получателя субсидии, открытые в кредитных организациях.

12. Получатели субсидии представляют ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в Администрацию поселения отчет о расходовании субсидии по форме, утверждаемой Администрацией поселения.

13. В случае установления факта использования субсидии не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в бюджет Администрацией в следующем порядке:

- составляется акт о выявленных нарушениях и сроках их устранения;

- принимается решение о возврате субсидии;

- направляется уведомление получателю субсидии с указанием срока возврата субсидии;

- осуществляется контроль за возвратом денежных средств в бюджет Свирьстройского городского поселения.

При отказе от добровольного возврата, указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в местный бюджет.